

Was muss ich wann tun?

Damit es mit Ihrem Praktikum klappt, ist es sinnvoll, sich über die notwendigen Schritte klar zu werden und eine realistische Zeitplanung aufzustellen.

1. Schneiden Sie nachfolgende Aufgaben aus und bringen Sie sie in eine sinnvolle Reihenfolge:

*Auf den jeweiligen Betrieb
zugeschnittene Bewerbung
anfertigen*

*Vorstellungsgespräch nachbe-
reiten*

*Recherche und aktive Suche
nach möglichen Praktikumsbe-
trieben*

*Vorstellungsgespräch vorbe-
reiten*

*Informationen über ausge-
wählte Betriebe sammeln*

*Bewerbungen einreichen (on-
line, per E-Mail, per Post)*



2. Erstellen Sie nun eine Zeitleiste mithilfe eines aktuellen Kalenders und überlegen Sie, wann Sie mit welchen Aufgaben beginnen wollen oder sollten.